



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 6 «Колокольчик»
Козлова Н.Я.
Приказ № 15 от 15.12.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад комбинированного вида № 6 «Колокольчик»
города Гурьевска»

Согласовано:
Председатель первичной профсоюзной
организации протокол № 2
Ивлюшкина Е.Ю.
«15» декабря 2021г.



Принято
на общем собрании ТК
протокол № 2
«15» декабря 2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников *Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 6 «Колокольчик»* (далее - Положение) разработано в соответствии с постановлением администрации Гурьевского муниципального округа от 14.12.2021.№ 1607«О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных образовательных и иных организаций, подведомственных Управлению образования администрации Гурьевского муниципального округа, созданных в форме учреждений, и работников Управления образования администрации Гурьевского муниципального округа, утвержденное постановлением администрации Гурьевского муниципального округа от 24.02.2021г. №179», в целях сохранения отраслевых особенностей, связанных с условиями оплаты труда, применяемых при исчислении заработной платы работников учреждения, реализующих общеобразовательные, дополнительные образовательные программы. Настоящее Положение вступает в силу с 01.12.2021г.

1.2. Целью настоящего Положения является регламентация и систематизация видов и форм оплаты труда, применяемых в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 6 «Колокольчик» города Гурьевска» (далее - ДОУ) на основе действующих законодательных и нормативных актов Российской Федерации, Устава ДОУ и коллективного договора.

1.3. Система оплаты труда работников учреждений (далее - работники) устанавливается с учетом:

- 1) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- 3) государственных гарантий по оплате труда;
- 4) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 5) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 6) Положения об установлении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Гурьевского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Гурьевского муниципального района от 23.03.2011 N 408 "О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Гурьевского муниципального района";
- 7) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- 8) согласования с выборным органом первичной профсоюзной организации.

1.4. Объем бюджетных ассигнований на оплату труда работников, предусматриваемый главным распорядителем средств областного и местного бюджетов, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых учреждениями муниципальных услуг.

1.5. Условия оплаты труда работников учреждений (далее - условия оплаты труда) включают размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), повышающие коэффициенты к окладам, выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор или в дополнительное соглашение между работодателем и работником.

1.6. Заработная плата работника, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и иных выплат компенсационного характера), и стимулирующих выплат (доплат и надбавок стимулирующего характера, премий и иных поощрительных и разовых выплат), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

В случае если заработная плата работника, полностью отработавшего норму времени, за труд с учетом квалификации, сложности, количества и качества выполняемых работ, обязательных компенсационных и стимулирующих выплат ниже размера МРОТ, доплата до его установленного размера производится из общего фонда оплаты труда организации.

1.7. При выплате заработной платы работнику учреждение обеспечивает соблюдение государственных гарантий по оплате труда, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса.

1.8. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.9. Увеличение (индексация) окладов (должностных окладов) производится путем внесения изменений в настоящее Положение.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

2.1. Порядок определения расходов на оплату труда работников ДОО, распределение и использование фонда оплаты труда.

2.1.1. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения или объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на выполнение муниципального задания, предусмотренных главным распорядителем средств местного бюджета в бюджете Гурьевского муниципального округа, с учетом нормативов финансирования, а также средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

2.1.2. Фонд оплаты труда ДОО включает базовую и стимулирующую части фонда оплаты труда работников ДОО, а также централизованный фонд.

2.1.3. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает выплату гарантированной заработной платы работникам учреждения за выполнение основной и дополнительной работы.

В базовую часть фонда оплаты труда включаются выплаты по установленным окладам (должностным окладам) ставкам заработной платы за выполнение основной работы, входящей в круг должностных обязанностей, с учетом повышающих коэффициентов и компенсационные выплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, и дополнительную работу, не входящую в круг должностных обязанностей, работу при совмещении профессий, расширении зоны обслуживания, увеличении объема работ или

обязанностей временно отсутствующего работника (с учетом объема выполняемых работ). Компенсационные выплаты могут устанавливаться в абсолютной величине или в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

2.1.4. Руководитель ДООУ при формировании и утверждении штатного расписания в пределах базовой части фонда оплаты труда учитывает следующее распределение базового фонда оплаты труда между категориями работающих:

$\text{ФОТ б} = \text{ФОТ б пед} + \text{ФОТ б пр}$, где:

ФОТ б – базовая часть фонда оплаты труда учреждения;

ФОТ б пед – базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала;

ФОТ б пр – базовая часть фонда оплаты труда прочего персонала.

2.1.5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда обеспечивает оплату труда работникам ДООУ в виде стимулирующих выплат за выполнение установленных показателей стимулирования работников учреждения, оплату премий и выплату материальной помощи.

Стимулирующие выплаты устанавливаются на основании настоящего Положения об оплате труда, согласованных с первичной профсоюзной организацией

Примерное положение о стимулировании работников учреждения приведено в **Приложении №1** к настоящему Положению.

2.1.6. Доля централизованного фонда составляет 2,5 процентов от фонда оплаты труда учреждения.

Размер централизованного фонда определяется по формуле:

$\text{ФОТ ц} = \text{ФОТ оу} \times \text{ц}$, где:

ФОТ ц - централизованный фонд;

ФОТ оу - фонд оплаты труда учреждения;

ц – централизуемая доля ФОТ.

За счет средств централизованного фонда устанавливаются стимулирующие выплаты руководителю ДООУ.

2.2. Порядок исчисления заработной платы и установления окладов (должностных окладов) работникам ДООУ

2.2.1. Заработная плата работников ДООУ включает в себя:

- оклад, ставку заработной платы по профессиональной квалификационной группе (далее – ПКГ);
- оклад (должностной оклад), ставку заработной платы;
- повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за специфику учреждения (структурного подразделения учреждения), наличие у работников ученой степени, почетного звания;
- персональные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;
- выплаты компенсационного характера (компенсационные выплаты);
- выплаты стимулирующего характера (стимулирующие выплаты).

2.2.2. Заработная плата работников учреждения рассчитывается по следующей формуле:

$\text{ЗП} = (\text{Op}) + ((\text{Op}) \times (\text{K2} + \text{K3})) + ((\text{Op}) \times (\text{K4})) + \text{KB} + \text{CB}$, где

ЗП - заработная плата работника;
Ор – оклад (должностной оклад) рассчитанные по формуле:
 $Ор = (О \times K1) \times Kс$, где:

3

О - минимальный размер оклада по ПКГ, руб.;

K1 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности;

Kс - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за работу на селе, $Kс=1,25$;

K2 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за специфику учреждения;

K3 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за ученую степень, почетное звание;

K4 - персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);

KB - компенсационные выплаты работнику, руб.;

CB - стимулирующие выплаты работнику, руб.

2.2.3. Размер оклада (должностного оклада) работникам ДООУ в соответствии с настоящим Положением устанавливаются руководителем ДООУ с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Размер оклада (должностного оклада) работника (Ор) определяется путем умножения минимального размера оклада (должностного оклада) по соответствующей **профессионально-квалификационной группе (ПКГ)** на величину повышающего коэффициента по занимаемой должности (K1) в соответствии с квалификационным уровнем ПКГ (*Приложение № 2* к настоящему Положению).

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам учреждения по занимаемым ими должностям квалификации, компетенции работника, в соответствии с нормативными документами и проводимой аттестацией устанавливается по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке, уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом стажа работы, сложности и объема выполняемой работы.

2.2.4. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, имеющих свою специфику работы, увеличиваются на повышающий коэффициент **за специфику работы учреждения (K2)**. (*Приложение № 3* к настоящему Положению).

Увеличение оклада (должностного оклада) с учетом повышающего коэффициента за специфику работы учреждения образует должностной оклад (ставку), который учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

В случае если оклад (должностной оклад) подлежит увеличению за специфику работы учреждения по двум и более основаниям, то абсолютный размер каждого увеличения исчисляется отдельно по каждому основанию исходя из оклада (должностного оклада), и соответствующего коэффициента за специфику работы учреждения. Затем оклад (ставка) суммируется с каждым увеличением, тем самым образуя повышенный оклад (должностной оклад).

2.2.5. Работникам ДООУ, имеющим по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) **почетное звание**, при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам образовательных

учреждений - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности

4

или преподаваемых дисциплин производится увеличение размера оклада работника на коэффициент за наличие у работника почетного звания. (*Приложение № 4* к настоящему Положению).

Размер оклада (должностного оклада), который учитывает наличие у работника почетного звания, определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), (Ор) на повышающий коэффициент за наличие у работника почетного звания (К3) и суммируется с его окладом (Ор).

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за наличие у работника почетного звания образует новый оклад (должностной оклад) и учитывается при начислении ему иных стимулирующих и компенсационных выплат.

В случае если у работника имеется несколько оснований для увеличения оклада (должностного оклада), то оклад увеличивается на сумму повышающих коэффициентов. Увеличение размера оклада работника производится: при присвоении почетного звания, награждении ведомственными знаками отличия (*Приложение № 4*), - со дня присвоения, награждения.

2.2.6. В случае если оклад (должностной оклад), подлежит увеличению одновременно по нескольким повышающим коэффициентам: за специфику работы учреждения и за наличие у работника почетного звания, то исчисление должностного оклада производится путем умножения размера оклада (должностного оклада) (Ор) на сумму повышающих коэффициентов по каждому основанию (за специфику работы учреждения (К2), за наличие у работника почетного звания (К3)) и суммируется с его окладом (Ор).

Увеличение оклада (должностного оклада) с учетом повышающих коэффициентов за специфику работы учреждения, за наличие у работника почетного звания образует новый размер оклада (должностного оклада) и учитывается при начислении ему компенсационных и стимулирующих выплат.

2.2.7. Настоящим Положением может быть также предусмотрено установление персонального повышающего коэффициента.

Решение о введении персональных повышающих коэффициентов принимается в учреждении с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к окладу, ставке заработной платы носят стимулирующий характер и не образуют новый оклад.

Персональный повышающий коэффициент учитывает уровень профессиональной подготовки, сложность, важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, а также опыт, стаж работы работника или другие факторы.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года (месяц, квартал, год)

Размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается в размере до 2.

Учреждение самостоятельно устанавливает категорию работников, период и размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, которые отражаются в положении об оплате труда.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

2.3. Порядок расчёта тарифной части заработной платы педагогических работников

2.3.1. Оплата труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательный процесс, устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Тарифная часть заработной платы педагогических работников состоит из должностного оклада, с учетом повышающих коэффициентов и рассчитывается по следующей формуле:

$ФОТ\ тп = ((Ор) + (Ор) \times (К2 + К3)) \times Нагр.) / ((Ор) \times (К4))$, где:

ФОТ тп – размер тарифной части заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательный процесс, руб.;

Ор – оклад (должностной оклад);

К2 – повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за специфику работы учреждения;

К3 – повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за ученую степень, почетное звание;

К4 – персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);

Нагр. – установленный объем педагогической нагрузки (в неделю) по видам образовательных программ, часов;

В случае если в течение года предусматривается повышение ставки заработной платы, ее размер корректируется на повышающий коэффициент.

2.3.2. Оплата труда педагогических работников осуществляющих педагогическую работу в форме воспитания и обучения (далее – педагогические работники, непосредственно осуществляющие воспитательный процесс), исчисляется на основании должностных окладов по соответствующей ПКГ, с учетом повышающих коэффициентов. Тарифной частью заработной платы работников учреждения, за исключением педагогических работников, осуществляющих воспитательный процесс, является установленный им оклад (должностной оклад) по соответствующей ПКГ (*Приложение №2* к настоящему Положению) с учетом повышающих коэффициентов.

2.3.3. В случае если у работника по сравнению с предыдущим учебным годом сохранился один и тот же объем определенного вида педагогической деятельности, а заработная плата работника этого вида деятельности (без учета премий и иных стимулирующих выплат) после введения новой системы стала меньше, то работнику сохраняется прежний размер заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат) по данному виду деятельности.

2.3.4. Оплата труда педагогического работника, выполняющего педагогическую работу на различных должностях и имеющего квалификационную категорию по одной из них устанавливается с учетом присвоенной квалификационной категории при условии совпадения по этим должностям должностных обязанностей, профилей работ в соответствии с (*Приложением № 2*).

2.4. Порядок изменения размеров окладов(должностных окладов)

2.4.1. Изменение размеров окладов (должностных окладов) работников производится в случаях:

- изменения группы по оплате труда учреждения – для руководителя учреждения;

6

- получения образования или восстановления документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

- присвоения квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

2.4.2. При наступлении у работника права на изменение размера должностного оклада в период пребывания его в ежегодном оплачиваемом или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности перерасчет заработной платы исходя из более высокого оклада (должностного оклада) производится с момента наступления этого права.

2.5. Продолжительность рабочего времени, нормы часов за ставку заработной платы педагогических работников

2.5.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников учреждений устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает воспитательную работу, а также другую педагогическую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должностям и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников, утвержденными в установленном порядке.

2.5.2. Продолжительность рабочего времени педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда, устанавливаются в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»

- учитель – логопед – 20 часов в неделю;
- музыкальный руководитель - 24 часа в неделю;
- воспитатель - 36 часов в неделю, на группе сотклонениями в развитии – 25 часов в неделю;
- медицинская сестра – 39 часов в неделю.

2.5.3. За педагогическую работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

2.5.4. Норма часов работы других работников, за которую производится выплата по установленным должностным окладам, не перечисленных в пункте 2.3.2. настоящего Положения, в том числе руководителя учреждения, составляет 40-часов в неделю.

2.5.5. Для сторожей ДООУ вводится суммированный учет рабочего времени, учетным периодом считается календарный год. Продолжительность рабочего времени за учетный период не должна превышать нормального числа рабочих часов.

Нормальное число рабочих часов за учетный период определяется исходя из установленной для данной категории работников еженедельной продолжительности

рабочего времени.

Для работников, работающих неполный рабочий день (смену) и (или) неполную рабочую неделю, нормальное число рабочих часов за учетный период соответственно уменьшится.

7

2.6. Ненормируемая часть рабочего времени педагогических работников

2.6.1. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

Другая часть педагогической работы указанных работников, которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего трудового распорядка организации, а также выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом (заполнение портфолио воспитанников, написание планов, составление рабочих программ, и т.д.).

2.6.2. Другая часть педагогической работы, связанная с выполнением должностных обязанностей, дополнительной оплате не подлежит и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и может быть связана с:

выполнением обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

организацией и проведением методической, диагностической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, семьям;

временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий.

2.7. Порядок определения уровня образования

2.7.1. Уровень образования педагогических работников при установлении окладов (должностных окладов) определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

2.7.2. Требования к уровню образования при установлении окладов (должностных окладов) работников предусматривают наличие среднего или высшего профессионального образования.

Специальные требования к профилю полученной специальности по образованию предъявляются по должностям учителя-логопеда, учителя-дефектолога.

2.7.3. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, оклады (должностные оклады) устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, - как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца "бакалавр", "специалист", "магистр" дает право на установление окладов (должностных окладов) предусмотренных

для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании права на установление окладов (должностных окладов) предусмотренных для лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, не дает.

8

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление окладов (должностных окладов) предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

2.7.4. Музыкальному руководителю, окончившему музыкальные отделения и отделения клубной и культпросветработы институтов культуры, педагогических институтов (университетов), педагогических училищ и музыкальных училищ, работающим в учреждениях, оклады (должностные оклады) устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

2.7.5. Учителю-логопеду, для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья оклады (должностные оклады) как лицам, имеющим высшее дефектологическое образование, устанавливаются:

при получении диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании по специальностям: тифлопедагогика, сурдопедагогика, олигофренопедагогика, логопедия, специальная психология, коррекционная педагогика и специальная психология (дошкольная), дефектология и другим аналогичным специальностям;

окончившим специальные факультеты по указанным выше специальностям и получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

2.7.6. Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии учреждения в порядке исключения могут быть назначены руководителем учреждения на соответствующие должности так же, как и работники, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

3. Виды выплат компенсационного характера

3.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при разъездном характере работы, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочной работе, работе в ночное и вечернее время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- выплаты за дополнительные виды работ, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с их выполнением;

- доведение до МРОТ;
- иные выплаты и надбавки компенсационного характера.

3.2. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.3. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их установления

9

определяются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, положениями об оплате труда работников учреждения и конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.4. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее, в прежних размерах. В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) или заключением государственной экспертизы условий труда, выплаты работникам не производятся.

3.5. Согласно постановлению Совета Министров СССР, ВЦСПС от 01.08.89 № 601 «О районных коэффициентах к заработной плате рабочих и служащих предприятий, организаций и учреждений, расположенных в Кемеровской области и на территории г.г. Воркуты и Инты» устанавливается районный коэффициент в размере 30 процентов от заработной платы работника, подлежащей начислению в соответствующем месяце с учетом всех установленных выплат.

3.6. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, сверхурочная работа, работа в ночное и вечернее время, работа в выходные и нерабочие праздничные дни и выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), производятся в соответствии со статьями 149, 150, 151, 152, 153, 154 Трудового кодекса Российской Федерации и Кузбасским соглашением между Федерацией профсоюзных организаций Кузбасса, высшим исполнительным органом государственной власти Кемеровской области - Кузбасса и работодателями Кемеровской области - Кузбасса в следующих размерах:

- за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания работнику устанавливается доплата. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон в трудовом договоре с учетом содержания и (или) объема выполняемой дополнительной работы, расширения зоны обслуживания;
- оплата за сверхурочную работу производится в полуторном размере оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за первые два часа работы, а за последующие часы - в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно;
- оплата труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) и вечернее время (с 18 до 22 часов) определяется в соответствии с Кузбасским соглашением между Федерацией профсоюзных организаций Кузбасса, высшим исполнительным органом государственной

власти Кемеровской области - Кузбасса и работодателями Кемеровской области Кузбасса и оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях. В ночное время не менее чем на 40 процентов, в вечернее время - 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы работника. Расчет оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели;

10

- оплата труда в выходные или нерабочие праздничные дни производится работникам в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. Конкретные размеры оплаты труда за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, трудовым договором. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит;

- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, устанавливается в случае увеличения установленного работнику объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.7. С учетом условий труда и выполнения дополнительной работы, не входящей в круг должностных обязанностей, руководителям, специалистам и служащим в сфере образования, руководителям, специалистам и служащим общепрофессиональных профессий устанавливаются **дополнительные выплаты компенсационного характера**, предусмотренные в *Приложении № 1* к настоящему Положению.

4. Виды выплат стимулирующего характера

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- за непрерывный стаж работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные поощрительные и разовые выплаты.

4.2. Условием выплат стимулирующего характера является достижение работником определенных количественных и качественных показателей работы.

4.3. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах средств, предусмотренных фондом оплаты труда учреждения.

4.4. На выплаты стимулирующего характера дополнительно может направляться экономия средств фонда оплаты труда в соответствии с положениями об оплате труда работников учреждения по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

4.5. Выплаты стимулирующего характера могут устанавливаться как в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, так и в абсолютных размерах.

4.6. Размеры выплат стимулирующего характера работникам, порядок и условия их применения устанавливаются в соответствии с положением о стимулировании работников

11

учреждения и согласовываются с выборным органом первичной профсоюзной организации (Примерное **положение о стимулировании работников** учреждения приведено в **Приложении №2** к настоящему Положению).

5. Условия оплаты труда руководителя учреждения

5.1. Заработная плата руководителя ДООУ состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Размер должностного оклада руководителя ДООУ устанавливается учредителем учреждения в трудовом договоре в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения, в соответствии с порядком, утвержденным нормативным актом учредителя учреждения.

5.3. К должностному окладу руководителя ДООУ настоящим положением предусмотрен персональный повышающий коэффициент, который учитывает важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, а также опыт или другие факторы.

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу может быть установлен только на определенный период времени, в размере до 2,0.

Размер выплаты по персональному повышающему коэффициенту определяется путем умножения установленного размера должностного оклада на данный коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент устанавливается по совокупности критериев, разрабатывается для руководителя ДООУ учредителем.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

Порядок установления персонального повышающего коэффициента и его размер к должностному окладу руководителя ДООУ определяется учредителем.

Размер и сроки установления персонального повышающего коэффициента к должностному окладу руководителя ДООУ включаются в трудовой договор.

5.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителю ДООУ в зависимости от условий труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области. Виды компенсационных выплат, их размеры в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах включаются в трудовой договор в соответствии с положением об оплате труда в учреждении.

5.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются руководителю ДООУ

применительно к установленным учредителем показателям эффективности деятельности учреждения и выплачиваются по результатам достижения показателей эффективности учреждения и работы руководителя. Перечень выплат стимулирующего характера и диапазон выплат в зависимости от степени достижения установленных показателей эффективности работы учреждения и руководителя, предусматриваются в трудовом договоре.

5.6. В установленном учредителем порядке в учреждении централизуется часть средств, предусмотренных на оплату труда руководителя учреждения – 2,5%, на выплаты стимулирующего характера руководителю ДООУ.

Неиспользованные средства централизованного фонда учреждения передаются в распоряжение учреждения и используются на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения.

12

5.7. Учредитель учреждения устанавливает предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя ДООУ формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя ДООУ) кратность в размере 4.

В целях обеспечения не превышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя ДООУ и работников учреждения, учредитель учреждения в отношении руководителя учреждения устанавливает по согласованию с Гурьевской территориальной организацией профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации условия оплаты труда из расчета, что при всех выплатах в максимальном размере заработная плата работника не превысит установленные соотношения.

6. Заключительные положения.

6.1. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения в пределах выделенных средств на оплату труда и включает в себя все должности: руководитель, специалисты и служащие (профессии рабочих), педагогических работников данной организации, содержащихся за счет всех источников финансового обеспечения.

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждению услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение, помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного договора.

6.2. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год в порядке, установленном учредителем, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения.

Учреждение вправе самостоятельно определять порядок расходования фонда оплаты труда за счет всех имеющихся источников в соответствии с утвержденным положением об оплате труда работников.

6.3. Прочие вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются учреждением самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству, в соответствии с утвержденным положением об оплате труда работников учреждения.

Приложение №1
к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида
№ 6 «Колокольчик» города Гурьевска»

Перечень дополнительных компенсационных выплат

| N п/п | Наименование компенсационной выплаты | Размеры компенсационных выплат |
|----------|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Дополнительно оплачиваемые работы, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с образовательным процессом: проведение работы по дополнительным образовательным программам | Устанавливаются выплаты за дополнительные работы, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с образовательным процессом. Размеры доплат и порядок их установления определяются образовательным учреждением в пределах средств, направленных на оплату труда, и закрепляются в локальном акте образовательного учреждения (в положении об оплате труда и трудовом договоре с работником) |
| 2 | Доведение до МРОТ | Согласно расчета. |

Приложение №2
к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида
№ 6 «Колокольчик» города Гурьевска»

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О СТИМУЛИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Стимулирование работников учреждения осуществляется в целях усиления материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешном и добросовестном исполнении должностных обязанностей.

Основанием для стимулирования работников учреждения является качественное исполнение должностных обязанностей, строгое соблюдение устава учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, успешное и своевременное выполнение плановых мероприятий, систематическое повышение квалификации, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики, четкое и своевременное исполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов, руководителя учреждения, решений педагогического совета учреждения.

1.2. Учреждение самостоятельно определяет долю стимулирующей части фонда оплаты труда и распределяет его на выплаты стимулирующего характера в пределах рекомендуемых значений по видам:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные поощрительные и разовые выплаты.

Конкретные виды и доли каждого вида выплат учреждением определены и утверждены настоящим положением по согласованию с первичной профсоюзной организацией учреждения и управляющим советом.

1.3. Стимулирующие выплаты работникам, работающим в режиме неполного рабочего времени и на условиях совместительства, устанавливаются пропорционально объему

выполненных работ или фактически отработанному времени, кроме внешних совместителей.

2. Стимулирующие выплаты

2.1. Установление стимулирующих выплат осуществляется комиссией по премированию (далее - комиссия), образованной в учреждении, с обязательным участием в ней представителя первичной профсоюзной организации.

Учреждение самостоятельно устанавливает структуру распределения фонда стимулирования среди различных категорий работников, с учетом установленных учредителем показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций Кемеровской области - Кузбасса, их руководителей и педагогических работников, а также по результатам выполнения ими должностных обязанностей,

15

в соответствии с квалификационными характеристиками.

Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам на основании результатов их деятельности за месяц, четверть, квартал, семестр, полугодие, год.

Перечень показателей стимулирования работников учреждения разрабатывается учреждением самостоятельно с обязательным участием представителя первичной профсоюзной организации.

Перечень показателей стимулирования отражается в локальном акте учреждения, регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников.

2.2. К обязательным **выплатам за интенсивность и высокие результаты работы** относятся:

2.2.1. Премии за реализацию отдельных видов деятельности учреждения; особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения); премии за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа организации среди населения; успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат; интенсивность труда (наполняемость(группы)выше нормы).

2.2.2. Специальная выплата медицинскому работнику ДООУ (далее – выплата медицинским работникам), устанавливается в следующих размерах:

1885 рублей медицинским сестрам;

Право на получение выплаты медицинским работникам имеют следующие категории медицинских работников: медицинская сестра.

Выплата медицинским работникам назначается при соблюдении следующих условий:

- отсутствие жалоб со стороны родителей (при наличии), законных представителей;
- систематическое проведение в соответствии с планом работ профилактики инфекционных заболеваний и закалывающих процедур;
- выполнение рекомендаций по оздоровлению детей по итогам по возрастной диспансеризации и диспансеризации детей - подростков.

Выплата медицинским работникам назначается приказом руководителя учреждения сроком на квартал. В случае выявления нарушения по одному или нескольким критериям выплата на следующий квартал не назначается.

При выполнении медицинским работником должностных обязанностей в объеме менее чем на одну ставку назначение выплаты медицинским работникам осуществляется пропорционально нагрузке и отработанному времени.

При выполнении медицинским работником должностных обязанностей в одном

учреждении более чем на одну ставку размер выплаты медицинским работникам не увеличивается.

При выполнении медицинским работником должностных обязанностей в разных учреждениях выплата медицинским работникам назначается в каждом учреждении.

2.2.3. Специальная выплата педагогическим работникам и младшим воспитателям муниципальных образовательных организаций, созданных в форме учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы (далее соответственно - выплата педагогическим работникам и младшим воспитателям), назначается в следующих размерах:

1885рублей воспитателям, младшим воспитателям учреждений;

885рублей педагогическим работникам учреждений (старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог, учитель дефектолог, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, социальный педагог, педагог дополнительного образования), осуществляющим свою деятельность с воспитанниками дошкольного возраста.

16

Право на выплату педагогическим работникам и младшим воспитателям имеют: воспитатели, младшие воспитатели государственных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

воспитатели, младшие воспитатели семейных групп, являющихся структурными подразделениями муниципальных образовательных организаций и реализующих образовательную программу дошкольного образования;

педагогические работники муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования (старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, социальный педагог, педагог дополнительного образования), осуществляющие свою деятельность с воспитанниками дошкольного возраста (далее - воспитатели, младшие воспитатели, педагогические работники).

Выплата педагогическим работникам и младшим воспитателям вводится с целью повышения качества образовательного процесса, обеспечения безопасности жизнедеятельности и сохранения здоровья детей, которые оцениваются по следующим критериям:

отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей);

отсутствие несчастных случаев и травм у детей;

систематическое проведение в соответствии с планом работ профилактики инфекционных заболеваний и закаливающих процедур.

Выплата педагогическим работникам и младшим воспитателям назначается ежеквартально на ставку (оклад) независимо от количества детей в группе.

В случае выявления нарушения по одному или нескольким критериям выплата на следующий квартал не назначается.

При выполнении воспитателем, младшим воспитателем, педагогическим работником должностных обязанностей в объеме менее чем на одну ставку назначение выплаты педагогическим работникам и младшим воспитателям осуществляется пропорционально нагрузке и отработанному времени.

При выполнении воспитателем, младшим воспитателем, педагогическим работником должностных обязанностей в одном образовательном учреждении, находящемся на территории Кемеровской области - Кузбасса и реализующем образовательную программу дошкольного образования, на одну ставку и более размер надбавки не увеличивается.

При выполнении воспитателем, младшим воспитателем, педагогическим работником должностных обязанностей в разных образовательных учреждениях,

находящихся на территории Кемеровской области - Кузбасса и реализующих образовательную программу дошкольного образования, выплата педагогическим работникам и младшим воспитателям назначается в каждом образовательном учреждении.

Для назначения надбавки издается приказ руководителя соответствующего учреждения.

2.2.4. Специальная выплата педагогическим и медицинским работникам муниципальных образовательных организаций, созданных в форме учреждений, являющимся молодыми специалистами (далее - выплата молодым специалистам), в размере 8046 рублей (с учетом районного коэффициента) выплачивается ежемесячно по основному месту работы.

Молодыми специалистами являются лица, указанные в пункте 1 Статьи 14 Закона Кемеровской области от 05.07.2013 №86-ОЗ «Об образовании».

2.2.5. Специальная выплата педагогическим работникам, являющимся наставниками молодых специалистов муниципальных образовательных организаций, созданных в форме учреждений, в размере 5748 рублей (с учетом районного коэффициента)

17

выплачивается ежемесячно по основному месту работы.

2.3. Перечень отдельных видов деятельности, за реализацию которых работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, определяется учреждением исходя из основных направлений политики, реализуемых в области образования Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, органами государственной власти Кемеровской области - Кузбасса, органами местного самоуправления, муниципальными органами управления образованием, администрацией учреждения.

2.4. Перечень отдельных видов деятельности, особых режимов работы, мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения, особо важных и срочных работ устанавливается учреждением самостоятельно (с конкретной расшифровкой видов работ).

2.5. Размеры стимулирующих выплат за непрерывный стаж работы, выслугу лет устанавливаются учреждением самостоятельно и оговариваются в локальном акте учреждения, регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников учреждения, по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

2.6. Иные поощрительные и разовые выплаты выплачиваются в учреждении за счет установленной на эти цели доли стимулирующего фонда оплаты труда и экономии по фонду оплаты труда с учетом неиспользованных средств централизованного фонда учреждения.

2.7. Иные поощрительные и разовые выплаты устанавливаются работникам учреждения приказом руководителя по согласованию с первичной профсоюзной организацией в виде разовых премий к знаменательным датам и материальной помощи.

2.8. Размер разовых премий и материальной помощи может устанавливаться учреждением как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу

(должностному окладу) и максимальным значением неограничен. Порядок, размеры, условия и основания назначения указанных выплат оговариваются в локальном акте учреждения, регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников учреждения.

Материальная помощь в учреждении выплачивается на основании письменного заявления работника учреждения.

2.9. В случае совершения работником проступков, связанных с выполнением функциональных обязанностей, стимулирующие выплаты (премии) за расчетный период, в котором совершено правонарушение, не начисляются полностью или частично в соответствии с приказом работодателя.

При досрочном снятии взыскания начисление премиальных выплат за оставшийся период выплат восстанавливается на основании приказа работодателя.

Порядок, размеры, условия и основания назначения указанных выплат оговариваются в локальном акте учреждения, регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников учреждения.

Материальная помощь в учреждении выплачивается на основании письменного заявления работника учреждения.

18

Приложение № 3
к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного
вида № 6 «Колокольчик»
города Гурьевска»

**Профессиональные квалификационные группы
должностей руководителей, специалистов
и служащих в сфере образования**

| №п /п | Наименование должностей | Оклад по профессионально-квалификационной группе, руб. | Повышающий коэффициент | Оклад, должностной оклад (ставка), руб. |
|---|---|--|------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня | | | | |
| 1 квалификационный уровень | | 3516 | | |
| 1 | Младший воспитатель (среднее (полное) общее образование и дополнительная подготовка в области образования и педагогики) | | 1,3638 | 4795 |

| | | | | |
|---|--|------|--------|-------|
| 2 | Младший воспитатель (среднее профессиональное образование) | | 1,6361 | 5753 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников | | | | |
| 1 квалификационный уровень | | 4689 | | |
| 1 | музыкальный руководитель (среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика», профессиональное владение техникой исполнения) | | 1,5865 | 7439 |
| 2 | музыкальный руководитель (высшее профессиональное образование); | | 1,7158 | 8045 |
| 3 | музыкальный руководитель (I квалификационная категория) | | 2,0163 | 9454 |
| 4 | музыкальный руководитель (высшая квалификационная категория) | | 2,1878 | 10259 |
| 3 квалификационный уровень | | 4689 | | |
| 1 | Воспитатель (среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика») | | 1,7158 | 8045 |
| 2 | Воспитатель (высшее профессиональное образование) | | 1,8880 | 8853 |
| 3 | Воспитатель (I квалификационная категория) | | 2,1878 | 10259 |
| 4 | Воспитатель (высшая квалификационная категория) | | 2,3600 | 11066 |
| 4 квалификационный уровень | | 4689 | | |
| 1 | учитель-логопед (высшее дефектологическое образование) | | 1,8880 | 8853 |
| 2 | учитель-логопед (I квалификационная категория) | | 2,1878 | 10259 |
| 3 | учитель-логопед, (высшая квалификационная категория) | | 2,3600 | 11066 |

**Профессиональные квалификационные группы
общеотраслевых должностей, специалистов**

и служащих в сфере образования

| №п/п | Наименование должностей | Оклад по профессионально-квалификационной группе, руб. | Повышающий коэффициент | Оклад, должностной оклад (ставка), руб. |
|---|---|--|------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» | | | | |
| 2 квалификационный уровень | | 3516 | | |
| 1 | заведующий складом; заведующий хозяйством; | | 1,6362 | 5753 |

20

Профессиональные квалификационные группы должностей руководителей, специалистов и служащих медицинских подразделений в сфере образования

| №п/п | Наименование должностей | Оклад по профессионально-квалификационной группе, руб. | Повышающий коэффициент | Оклад, должностной оклад (ставка), руб. |
|--|---|--|------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал» | | | | |
| 3 квалификационный уровень | | 3516 | | |
| | Медицинская сестра (среднее медицинское образование по специальности "Сестринское дело", не имеющая квалификационной категории) | | 1,4728 | 5178 |
| | Медицинская сестра (среднее медицинское образование по специальности "Сестринское дело", имеющая II квалификационную категорию) | | 1,6363 | 5753 |
| | Медицинская сестра (среднее | | 1,8000 | 6329 |

| | | | | |
|--|---|--|--------|------|
| | медицинское образование по специальности "Сестринское дело", имеющая I квалификационную категорию) | | | |
| | Медицинская сестра (среднее медицинское образование по специальности "Сестринское дело", имеющая высшую квалификационную категорию) | | 1,9637 | 6904 |

**Профессиональные квалификационные группы
профессий рабочих в сфере образования**

| № п/п | Наименование должностей | Оклад по профессионально-квалификационной группе, руб. | Повышающий коэффициент | Оклад, должностной оклад (ставка), руб. |
|--|---|--|------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Профессиональная квалификационная группа первого уровня | | | | |
| 1 квалификационный уровень | | 3197 | | |
| 1 | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1 разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | | 1,1998 | 3836 |
| 2 | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 2 разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (кухонный работник, сторож, машинист по стирке белья, рабочий по обслуживанию здания) | | 1,2597 | 4027 |
| 3 | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 3 разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | | 1,3196 | 4219 |
| Профессиональная квалификационная группа второго уровня | | | | |

| | | | | |
|----------------------------|---|------|--------|------|
| 1 квалификационный уровень | | 3516 | | |
| 1 | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | | 1,2545 | 4411 |
| 2 | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 5 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | | 1,3638 | 4795 |

22

Приложение № 4

к положению об оплате труда работников
к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский
сад комбинированного вида № 6
«Колокольчик» города Гурьевска»

**Размеры повышающих коэффициентов к окладам
(должностным окладам), за специфику работы учреждения (К2)**

| № п/п | Специфика работы | Размер повышающих коэффициентов |
|---|---------------------|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Перечень должностей работников за работу в дошкольных образовательных организациях (группах) для воспитанников с отклонениями в развитии – нарушение речи<*>. | | |
| 1. | Младший воспитатель | 0,15 |

| | | |
|----|---|------|
| 2. | Музыкальный руководитель, воспитатель, учитель - логопед | 0,20 |
|----|---|------|

<*>В дошкольных образовательных организациях за работу в группах, для воспитанников с отклонениями в развитии, с задержкой психического развития (с нарушениями речи, зрения), дающих право на повышение оклада (должностного оклада) платы на коэффициент 0,15; 0,20.

Приложение № 5
к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский
сад комбинированного вида № 6
«Колокольчик» города Гурьевска»

**Размер повышающих коэффициентов к окладу, должностному окладу
(ставке) за наличие ученой степени или почетного звания (КЗ)**

| Категория должностей | Размер повышающих коэффициентов |
|--|---------------------------------------|
| 1 | 2 |
| Руководящим работникам учреждений, имеющим ученую степень доктора наук по профилю учреждения, специалистам учреждений по профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) | 0,2 |
| Работникам учреждений, имеющим почетные звания: «Почетный | 0,1 |

| | |
|---|-----|
| <p>работник народного образования (просвещения)», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Отличник народного образования», «Отличник профессионально-технического образования», «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель СССР», Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации», «Ветеран сферы воспитания и образования», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации»</p> | |
| <p>Руководящим работникам учреждений, имеющим другие почетные звания: «Почетный работник», «Заслуженный мастер профобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам учреждений - при соответствии у них почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин</p> | 0,1 |

Приложение № 6
к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский
сад комбинированного вида № 6
«Колокольчик» города Гурьевска»

Выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет

| Периоды работы | Размер выплат (руб.) |
|--------------------|----------------------|
| от 1 года до 3 лет | 300 |
| от 3 до 5 лет | 500 |
| от 5 до 10 лет | 1000 |
| от 10 до 15 лет | 1500 |
| свыше 15 лет | 2000 |

Приложение № 7
к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 6
«Колокольчик» города Гурьевска»

ВЫПЛАТЫ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ

| № | Показатели | Размер доплат(руб.) |
|----------|--|----------------------------|
| 1. | Участие в конкурсах профессионального мастерства: | |
| 1.1 | Региональный уровень | 3000 |
| 1.2 | Муниципальный уровень | 2000 |
| 1.3 | Уровень ДОО | 1000 |
| 2. | Участие в экспериментальных инновационных проектах, конференциях, семинарах, творческих группах: | |
| 2.1. | Федеральный уровень | 3000 |

| | | |
|------|---|----------|
| 2.2 | Региональный уровень | 2000 |
| 2.3. | Муниципальный уровень | 1000 |
| 2.4 | Уровень ДОО | 500 |
| 3. | Достижения воспитанников (призеры/участие в конкурсах, выставках, олимпиадах, спартакиадах и т.д.): | |
| 3.1. | Международный уровень | 1000/500 |
| 3.2 | Федеральный уровень | 1000/800 |
| 3.3 | Региональный уровень | 700/500 |
| 3.4 | Муниципальный | 500/300 |
| 4. | Ответственному за ведение сайта | 2000 |
| 5. | Ответственному за пожарную безопасность и ведение документации | 1000 |
| 6. | Ответственному за антитеррористическую безопасность и ведение документации | 1000 |
| 7. | Ответственному за ГО и ЧС и ведение документации | 1000 |
| 8. | Ответственному за охрану труда и ведение документации | 1000 |
| 9. | За повышение квалификации | 1000 |
| 10. | Председателю первичной профсоюзной организации | 300 |
| 11. | За осуществление пропускного режима в ДООУ | 300 |
| 12. | Расширение зон обслуживания, увеличение объема работ | 1000 |
| 13. | За работу на ясельной группе | 500 |

26

Приложение №8
к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 6
«Колокольчик» города Гурьевска

ПРЕМИАЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ

| № | Показатели | Размер доплат (руб.) |
|----|--|----------------------|
| 1. | Обновление образовательной среды, согласно возрастным возможностям и содержанию программы (каждое обновление) | 300 |
| 2. | Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности педагогов для воспитательно-образовательного процесса (каждое использование) | 200 |
| 3. | Итоговый продукт (мероприятие) образовательной проектной деятельности | 500 |

| | | |
|-----|---|------|
| 4. | Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа организации среди населения | 500 |
| 5. | Информированность родителей (информация на сайте, наглядно-информационные материалы на стенде) | 500 |
| 6. | Организация совместной деятельности с родителями (законными представителями) в интересах развития ребенка | 500 |
| 7. | Организация своевременной родительской оплаты за присмотр и уход ребенка | 500 |
| 8 | Обеспечение фактической посещаемости: | |
| 8.1 | 60% | 200 |
| 8.2 | 70% и выше | 300 |
| 9. | За оформление помещений детского сада к праздникам | 300 |
| 10. | За пошив детских костюмов | 1000 |
| 11. | За исполнение обязанностей секретаря (за ведение протоколов педагогических советов, собраний трудового коллектива, управляющего совета) | 500 |
| 12. | Уход за зелеными насаждениями на территории ДООУ – цветы, клумбы (в летний период) | 300 |
| 13. | Оформление снежного городка (в зимнее время) | 1000 |
| 14. | Выполнение работ в подготовке учреждения к началу учебного года (косметический ремонт помещений ДООУ - побелка, покраска и т.д.) | 500 |
| 15. | Отсутствие жалоб со стороны родителей (при наличии), законных представителей | 100 |
| 16. | Систематическое проведение в соответствии с планом работ профилактики инфекционных заболеваний и закалывающих процедур | 200 |
| 17. | Успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат | 500 |

27

Приложение № 9

к положению об оплате труда работников
к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский
сад комбинированного вида № 6
«Колокольчик» города Гурьевска

**Порядок определения размера и установления
иных поощрительных и разовых выплат**

| Наименование разовых стимулирующих выплат и условия их предоставления | Размер премий |
|--|----------------------|
|--|----------------------|

| | |
|---|-----------|
| Награждение государственными наградами Российской Федерации | 2000 руб. |
| К праздничным датам (1 сентября, Новый год, 8 марта, День матери, выпуск детей в школу) | 300 руб. |
| К профессиональному празднику День Учителя | 500 руб. |
| Материальная помощь: | |
| - к юбилейным датам работника (30, 35, 40, 45, 50, 55, 60, 65, 70 лет) | 500 руб. |
| - с уходом на заслуженный отдых | 3000 руб. |
| - при смерти близких родственников | 3000 руб. |
| - при несчастных случаях | 1000 руб. |
| - на лечение | 1000 руб. |

Приложение № 10

к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 6 «Колокольчик» города Гурьевска»

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ, ДОЛЖНОСТНЫЕ
ОБЯЗАННОСТИ И ПРОФИЛИ РАБОТ, КОТОРЫХ СОВПАДАЮТ**

| Должность, по которой установлена квалификационная категория | Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1 |
|--|--|
| 1 | 2 |
| Учитель, преподаватель | Преподаватель; учитель; воспитатель (независимо от учреждения, в котором выполняется работа); социальный |

| | |
|---|--|
| | педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилем работы по основной должности); учитель (преподаватель), ведущий занятия по отдельным профильным темам из курса "Основы безопасности и жизнедеятельности" (ОБЖ) |
| Старший воспитатель; воспитатель | Воспитатель; старший воспитатель |
| Преподаватель-организатор основ безопасности и жизнедеятельности, допризывной подготовки | Учитель (преподаватель), ведущий занятия с обучающимися по темам из курса "Основы безопасности и жизнедеятельности" (ОБЖ), в том числе сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки; учитель, преподаватель физкультуры (физвоспитания) |
| Руководитель физвоспитания | Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре; учитель, преподаватель, ведущий занятия с обучающимися по темам из курса "Основы безопасности и жизнедеятельности" (ОБЖ) |
| Мастер производственного обучения | Учитель технологии; преподаватель, ведущий преподавательскую работу по аналогичной специальности; инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности) |
| Учитель технологии | Мастер производственного обучения; инструктор по труду |
| Учитель-дефектолог, учитель-логопед | Учитель-дефектолог; учитель-логопед; учитель (независимо от преподаваемого предмета либо в начальных классах) в специальных (коррекционных) классах для детей с ограниченными возможностями здоровья; воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности) |
| Учитель музыки учреждения либо структурного подразделения учреждения, реализующего общеобразовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины профессионального учреждения либо структурного подразделения учреждения, реализующего образовательную программу среднего профессионального образования | Преподаватель детской музыкальной школы (школы искусств, культуры); музыкальный руководитель; концертмейстер |

| | |
|---|--|
| <p>Преподаватель детской музыкальной, художественной школы; концертмейстер</p> | <p>Учитель музыки общеобразовательного учреждения либо структурного подразделения учреждения, реализующего общеобразовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины профессионального образовательного учреждения либо структурного подразделения учреждения, реализующего образовательную программу среднего профессионального образования</p> |
| <p>Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель</p> | <p>Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре</p> |
| <p>Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре</p> | <p>Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель</p> |
| <p>Преподаватель профессионального учреждения либо структурного подразделения профессионального учреждения, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования</p> | <p>Учитель того же предмета (дисциплины) учреждения либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу</p> |
| <p>Учитель учреждения либо структурного подразделения учреждения, реализующего общеобразовательную программу</p> | <p>Преподаватель того же предмета (дисциплины) учреждения среднего профессионального образования, структурного подразделения учреждения, реализующего образовательную программу среднего профессионального образования</p> |